

Mandat prosjektleder administrative systemer

Pprosjektleder administrative systemer skal innen sitt arbeidsområde forberede Helse Møre og Romsdal HFs overtakelse av virksomheten til Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF fra 01 juli 2011. Dette inkluderer avklaring av postgang, ePhorte, registrerings- og journalføringsplikten, gjennomgang av maler og materiell. Arbeidet skal gjøres i nært samarbeid og forståelse med relevante direktører/ledelse i Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF, samt arkivar i Helse Sunnmøre HF.

Prosjektleder administrative systemer har ansvar for

- Å utarbeide en liste over de tiltak som skal gjennomføres i forbindelse med overtakelsen
- I samarbeid med relevant ledelse i HSM og HNR og arkivar i Helse Sunnmøre HF prioritere hvilke oppgaver som må/bør gjøres før overtakelsen den 01 Juli, og hvilke som bør/kan utsettes til senere. Avklare hvilke oppgaver som er kritiske for at overtakelsen kan gjennomføres som planlagt
- Følge opp at de beskrevne oppgaver blir planlagt og gjennomført, enten på egen hånd eller ved at oppgaven delegeres til andre. Delegering gjøres etter avtale på forhånd med relevant ledelse i HSM og HNR.
- Følge opp fremdrift i oppgavene og rapportere fremdrift og løpende vurdering av utfordringer til prosjektleder fra Helse Midt-Norge RHF og relevant ledelse i Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF
- I den grad det avdekkes øvrige parallelle prosesser/aktiviteter som det er hensiktsmessig å samordne skal dette fremlegges for relevant ledelse i Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF og oversendes til nytt foretak etter 01.07
- Bidra til samarbeid/avklaringer mot andre delprosjekter så som IKT, kommunikasjon, økonomi.

Prosjektleder administrative systemer skal i utgangspunktet sammen med arkivar i Helse Sunnmøre HF legge frem forslag til hvordan konkrete oppgaver skal løses til relevant ledelse i Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF – som i fellesskap godkjenner fremgangsmåten. Ved saker av større betydning, ved eventuell uenighet eller når tidsplanen tilsier det kan beslutninger/problemstillinger fremmes via prosjektleder fra Helse Midt-Norge RHF til styringsgruppen for prosjektet. Unntaksvis (ved prinsippavgjørelser om fremtidige løsninger og strategier) kan sak legges frem til styret for Helse Møre og Romsdal HF. Eventuelle saker avklares med relevant ledelse i Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF.

Det forutsettes at Helse Sunnmøre HF og Helse Nordmøre og Romsdal HF etter nærmere avtale avgir nødvendige personellressurser til å bistå arbeidet. Enkelte konkrete bestillinger kan finansieres fra prosjektet (til eksempelvis HEMIT) etter avtale med prosjektleder fra Helse Midt-Norge RHF.